



Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIZ-608/09-Z

Název školy: Gymnázium Zlín – Lesní čtvrť
Adresa: Lesní čtvrť 1364, 761 37 Zlín
Identifikátor: 600 014 363
IČ: 00 559 105
Místo inspekce: Lesní čtvrť 1364, 761 37 Zlín
Termín inspekce: 9. – 11. prosinec 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Gymnázium Zlín – Lesní čtvrť má právní formu příspěvkové organizace, která byla rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) zařazena do sítě škol a školských zařízení 1. června 1999. Zřizovatelem školy je Zlínský kraj na adrese: tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín.

Ve školním roce 2009/2010 škola realizuje tyto obory gymnaziálního vzdělávání ukončené maturitní zkouškou:

79-41-K/401 Gymnázium - všeobecné – délka studia 4 roky, studium denní (dobíhající)

79-41-K/408 Gymnázium – živé jazyky - délka studia 4 roky, studium denní (dobíhající)

79-41-K/801 Gymnázium - všeobecné – délka studia 8 roků, studium denní (dobíhající)

79-41-K/41 Gymnázium – délka studia 4 roky, studium denní

79-41-K/81 Gymnázium – délka studia 8 roků, studium denní.

Škola se nachází nad Zlínem, v klidné části města, blízko lesa. Je dostupná městskou hromadnou dopravou. Po dokončení rozsáhlé rekonstrukce a modernizace školy ve školním roce 2006/2007 byly na gymnáziu vytvořeny vynikající prostorové i materiálně-technické podmínky pro naplňování cílů realizovaných vzdělávacích programů.

Komplex školy tvoří 7 samostatných pavilonů spojených krčky, školní jídelna, 4 tělocvičny, školní hřiště a park. Škola je plně bezbariérová. Každý žák má k dispozici v centrální šatně vlastní zamykatelnou skříňku. Ve škole se nachází celkem 55 učeben, z toho je 15 jazykových, 19 odborných, 4 laboratoře a 3 počítačové učebny s volným provozem v odpoledních hodinách. V budově školy se nachází knihovna s 11 000 knižními tituly včetně počítačů připojenými na internet. Pravidelně ji navštěvuje více jak polovina žáků školy. V areálu školy byla vybudována nová venkovní učebna, která slouží jak pro účel výuky, tak pro relaxaci.

V době konání inspekce se ve škole v 32 třídách vzdělávali 942 žáci. Cílová kapacita školy byla využita téměř na 100 %. Výuku zajišťuje 76 pedagogických pracovníků včetně dvou zahraničních lektorů. Pedagogický sbor je v současné době stabilizován, všichni jeho členové splňují předepsané podmínky odborné kvalifikace.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Přehled vývoje neinvestičních výdajů školy a vývoje počtu žáků a zaměstnanců za období 2006 – 2008:

tabulka č. 1

Ukazatel		2006	2007	2008
Investiční výdaje		23 741 000	577 000	3 300 000
Neinvestiční výdaje celkem		44 227 747	44 993 906	46 820 657
z toho: ze státního rozpočtu		31 104 563	34 056 894	35 713 453
Mzdové výdaje ze státního rozpočtu celkem		21 757 803	24 181 371	25 517 210
Výdaje na učební pomůcky celkem		355 240	316 630	139 620
z toho:	ze státního rozpočtu	355 240	316 630	139 620
Školení a vzdělávání celkem		159 770	139 780	138 210
z toho:	DVPP ze státního rozpočtu	159 770	139 780	138 210
Průměrný počet žáků střední školy		911	936	946
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců ze SR		86,185	86,844	89,573
z toho:	pedagogických zaměstnanců	63,984	64,727	67,107
	provozních zaměstnanců	22,201	22,117	22,466

Škola působí v prostorách zřizovatele a na základě smluvního ujednání využívá vymezený nemovitý majetek i movitý majetek svěřený do správy k naplňování hlavního účelu a předmětu činnosti organizace. Údržbu a obnovu budovy zajišťuje z investiční dotace, z vlastních zdrojů a z finančních prostředků od zřizovatele. V předchozích letech se jednalo o rozsáhlou přestavbu budovy, opravu kotelny, sportovního hřiště, pořízení klimatizační jednotky do počítačové učebny atd. Z vlastních finančních prostředků prostřednictvím investičního fondu jsou hrazeny také učební pomůcky, např. interaktivní tabule, server.

V hodnocených letech 2006, 2007 a 2008 škola disponovala prostředky ze státního rozpočtu (SR) na financování přímých nákladů na vzdělávání. Z těchto hradila platy zaměstnanců, odvody, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr a ostatní neinvestiční výdaje.

Mzdové prostředky ze státního rozpočtu jsou dostačující, umožňovaly i vyplacení motivačních složek platu v průměru 10 %.

Z prostředků na ostatní neinvestiční výdaje škola hradila materiální vybavení pro výuku (učebnice a učební texty, učební pomůcky), školení, ochranné pracovní pomůcky, zákonné pojištění. Příděl finančních prostředků ze SR je ovlivněn počtem žáků. Kapacita střední školy byla využita ve sledovaném období v průměru na 98 %. Stanovené limity na platy a OON byly dodrženy.

Škola dále disponovala s finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele na provoz. Z těchto zajišťovala financování nezbytného chodu školy (energie, běžná údržba, telekomunikační a poštovní poplatky a další služby spojené s provozem).

Dalším zdrojem ze státního rozpočtu jsou projekty SIPVZ (Kč 681 400,-), které přispívaly k posílení výuky ICT a mezipředmětových vztahů, projekt protidrogové politiky (Kč 35 000,-). V roce 2008 byla poskytnuta účelová dotace na nenárokové složky platu pro pedagogické pracovníky ve výši Kč 110 000,-, dále vybudována venkovní učebna z projektu EVVO (Kč 100 000,-). Dle předložených materiálů byly prostředky SR čerpány v souladu s jejich určením.

V roce 2007 škola získala prostředky z Jednoty českých matematiků a fyziků na matematicko-fyzikální olympiádu. Významnou činností školy v oblasti možného zvýšení objemu finančních prostředků je získávání sponzorských darů, které slouží k financování modernizaci učebních pomůcek a zlepšení podmínek ve výuce.

V celkových nákladech školy je financování ze státního rozpočtu zastoupeno v rozmezí 70 % - 76 %.

Celkové ekonomické podmínky školy umožňují naplňování platných učebních dokumentů.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Uchazeče, zákonné zástupce nezletilých žáků základních škol a ostatní veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání škola informovala vhodně, dostupným standardním způsobem. Při přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání i při ukončování vzdělávání byly školou vytvořeny pro uchazeče a žáky rovné podmínky. Škola postupovala v souladu s platnými právními předpisy. Škola přijímá opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér.

Škola průběžně identifikovala a přehledně evidovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, vykazuje dva integrované žáky. Jejich vzdělání organizovala vhodnými metodami a formami, v souladu s doporučením poradenského zařízení.

Škola sice statisticky nevykazuje žáky mimořádně nadané, avšak širokou nabídkou volitelných předmětů, účastí v soutěžích a olympiádách, možností vykonat mezinárodní jazykové zkoušky i četnou realizací projektů podporuje jejich talent a osobnostní rozvoj.

Organizaci výuky zajišťovala podle potřeb a možností žáků, napomáhala vytvářet příznivé sociální, emocionální a pracovní klima.

Průběžná identifikace a evidence hodnocení prospěchu žáků s riziky neúspěšnosti byla následně využívána k zajištění včasné podpory poskytnutím možnosti individuálních konzultací s pedagogickými pracovníky.

Systematicky realizovaná preventivní strategie školy, vycházející z odpovídajícího minimálního preventivního programu, umožňovala účinně předcházet vzniku školních úrazů a sociálně patologickým jevům včetně šikany. Pravidelné vlastní vyhodnocování sociálních,

zdravotních a bezpečnostních rizik spolu s následně přijatými opatřeními umožňovalo minimalizaci jejich výskytu.

Informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání škola poskytovala prostřednictvím výchovného poradce na požadované úrovni. Poradenská činnost byla systematicky plánována a pravidelně vyhodnocována ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli a dalšími pedagogickými pracovníky.

Při přijímání ke vzdělávání a jeho ukončování byl dodržen rovný přístup ke všem uchazečům a žákům. Škola vytvářela odpovídající podmínky pro zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků. Organizace školního poradenství byla systematická a funkční. Oblast lze hodnotit jako funkční, splňovala požadovaný stav.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. V primě, sekundě, tercii a kvintě oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium a v prvním ročníku oboru 79-41-K/41 Gymnázium realizuje škola vzdělávání podle vlastních vzdělávacích programů. Nedostatky ve školním vzdělávacím programu oboru 79-41-K/81 zjištěné ČŠI na základě komparační analýzy škola odstranila, aktuálně platný ŠVP pro uvedený obor je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Ve školním vzdělávacím programu oboru 79-41-K/41 byly zjištěny dílčí nedostatky, které v současné době nepředstavují rizika při naplňování cílů realizovaného vzdělávání a budou v průběhu školního roku 2009/2010 odstraněny. Oba školní vzdělávací programy byly zpracovány s ohledem na vnější prostředí a reálné podmínky a možnosti školy, vytváří tak předpoklad pro příznivé ovlivnění úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Žáci zbývajících ročníků (dobíhající obory) jsou vzděláváni podle učebních dokumentů schválených ministerstvem školství.

Zpracovaná koncepce školy je smysluplná a konkrétní, zohledňuje reálné podmínky školy a koresponduje s národními a krajskými prioritami rozvoje vzdělávání. Střednědobé i operativní plánování vychází z koncepčních záměrů, ve spolupráci s pracovníky školy, žáky i jejich zákonnými zástupci a partnery je aktualizováno a upravováno. Operativní plánování je adresné, umožňuje zpětnou vazbu vzhledem k realizaci i hodnocení stanovených úkolů.

Výsledky realizovaných cílů jsou vyhodnoceny ve výročních zprávách a vlastním hodnocení školy. Hodnocení analyzuje všechny oblasti vzdělávání vymezené právními předpisy. Ke zjišťování využívá konkrétních nástrojů, k odstranění negativních zjištění navrhuje opatření.

Organizační struktura je účelně vytvořena se zřetelem na vzdělávací oblasti, cíle a strategie realizovaných vzdělávacích programů. Zavedený způsob řízení umožňuje účelné delegování kompetencí a úkolů na jednotlivé pracovníky, současně podporuje týmovou práci. Efektivitu řídicího systému školy pozitivně ovlivňuje také příznivé klima ve škole a funkční vzájemná komunikace mezi vedením školy a ostatními účastníky vzdělávacího procesu.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Plní své povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle školského zákona a dalších právních předpisů.

Systematická a plánovitá kontrola umožnila získávání objektivních informací o průběhu vzdělávání. Negativní zjištění byla řešena operativně s jednotlivými vyučujícími, v obecné rovině byly závěry z kontrolní činnosti projednávány na pracovních poradách předmětových sekcí a jednáních pedagogické rady.

Realizované ŠVP byly zpracovány v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a příslušných RVP.

Uskutečňovaný způsob řízení přispívá k naplňování cílů vzdělávání, je nadstandardní.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ve školním roce 2009/2010 zajišťují výuku učitelé s odpovídající odbornou kvalifikací. Tato skutečnost se pozitivně odrazila v odborném vedení vzdělávání sledovaných vybraných učebních předmětů.

Profesní růst pedagogických pracovníků je vedením školy podporován, je korigován plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), zpracovaným v souladu s potřebami školy a zájmem učitelů s přihlédnutím k finančním možnostem. DVPP bylo zaměřeno především na prohloubení odborných a specializovaných znalostí učitelů, jeho výsledky jsou sledovány a vyhodnocovány, získané znalosti a vědomosti jsou v rámci možností aplikovány v pedagogické praxi.

Škola zajišťovala bezpečnost a ochranu zdraví žáků (dále jen BOZ), podporovala jejich zdravý sociální, fyzický i psychický vývoj. Podrobnosti k podmínkám zajištění BOZ byly upraveny ředitelem školy ve školním řádu a vnitřních směrnicích, se kterými byli prokazatelně seznámeni žáci, zákonní zástupci i pracovníci školy. Pozornost byla věnována zejména výuce v odborných učebnách, tělesné výchovy a činnostem pořádaných školou. Škola vhodně investovala prostředky do nutných oprav a údržby, čímž zkvalitňovala vzdělávací proces, vytvořila čisté, zdravé a bezpečné prostředí. Úrazy byly evidovány, vyhodnocovány a odškodňovány, jejich počet za poslední tři roky byl adekvátní celkovému počtu žáků ve škole a měl za poslední dva školní roky klesající tendenci.

Personální, materiálně-technické a prostorové podmínky vytvářejí ideální předpoklady pro realizaci ŠVP a rozvoj osobnosti žáka včetně stanovených kompetencí.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly použity v souladu s účelem poskytnutí. Oblast je hodnocena jako nadstandardní.

Průběh vzdělávání

Výuka byla realizována podle ŠVP a platných učebních dokumentů. Organizace vzdělávání probíhala v souladu s platnými právními předpisy, nejvyšší stanovené počty žáků ve skupinách a ve třídách byly dodrženy, popř. byla povolena výjimka z počtu žáků ve třídě.

Průběh vzdělávání byl sledován ve vyučovacích předmětech český jazyk a literatura, cizí jazyky, chemie, zeměpis a tělesná výchova. Při vzdělávání předmětu cizí jazyk převažovaly metody a formy práce podporující rozvoj komunikativních dovedností, současně byli žáci seznamováni s reáliemi zemí příslušné jazykové oblasti. Gramatické učivo bylo vyvozováno a procvičováno vždy v závislosti na situačním kontextu. Učitelé vhodně propojovali výuku cizímu jazyku s mateřským jazykem, zeměpisem, dějepisem a se znalostmi získanými z autentických materiálů a z různých zdrojů informací. V českém jazyce a literatuře převažovaly frontální metody a formy práce. Jejich aplikace nebyla v části výuky vzhledem k charakteru učiva i rozvoji osobnosti žáka efektivní a účinná.

Frontální metody a formy práce převažovaly také ve výuce chemie. Byly především vzhledem k žakovským znalostem a obsahu učiva málo motivující. I přes tuto skutečnost se všichni žáci do výuky zapojovali aktivně, k zadaným činnostem přistupovali zodpovědně, vhodně prezentovali vlastní názory a výsledky své práce, otevřeně komunikovali a respektovali nastavená pravidla jednání.

Výuka ve vyučovacích předmětech tělesná výchova a zeměpis probíhala v odborných učebnách a v tělocvičnách školy. Prostory s odpovídajícím materiálně-technickým vybavením plně umožňovaly prezentaci i průběh učiva. Ve sledovaném vzdělávání zeměpisu bylo využito audiovizuální a počítačové techniky, což přispělo k větší názornosti výuky. Žáci pracovali s různými zdroji informací. K rozvoji osobnosti žáků, v souladu s obsahem učiva a aktuálními znalostmi žáků, vyučující vhodně a účelně využívali různých forem a metod

výuky, především řízeného rozhovoru se žáky, samostatné žákovské práce a praktické ukázky. Žáci logicky a tvořivě mysleli při řešení nastíněné problematiky vycházející z probíraného učiva. Při spolupráci ve skupinách otevřeně komunikovali na úrovni dané jejich věkem i stupněm vzdělání. Ve sledované výuce proběhlo hodnocení výkonů žáků bezprostředně, především slovně a formou klasifikačního hodnocení, učitelé poskytovali kladnou zpětnou vazbu. Stanovená pravidla byla ve výuce dodržována, hodnocení odpovědí bylo motivující, s ohledem na zásadu přiměřené náročnosti a pedagogického taktu, odpovídalo žákovským výkonům a účelně sloužilo ke zlepšení jejich osobních výsledků. Ve sledované výuce bylo vhodně, ale v menší míře, využito žákovského sebehodnocení a sebereflexe.

Ve sledovaném oboru vzdělání a hodnocených oblastech byla podpora osobnosti žáka, rozpracovaná v dokumentech školy, realizována v souladu s cíli a zásadami stanovenými školským zákonem. Individuální vzdělávací potřeby žáků byly ve výuce spolu s nabídkou zájmových a vzdělávacích aktivit zohledňovány.

Organizace vzdělávání i vnitřní prostředí školy vytvářely požadované podmínky pro rozvoj osobnosti žáků. V průběhu vzdělávání byly ve sledovaném vzdělávání většinou uplatněny účinné pedagogické metody a přístupy. Odůvodněné hodnocení bylo převážně účinné a pro žáky motivující, sporadicky bylo využito sebereflexe a sebehodnocení. Průběh sledovaného vzdělávání měl požadovanou úroveň.

Partnerství

Spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků je funkční, má jasně stanovená pravidla. Poskytuje základní informace o škole a studijních výsledcích prostřednictvím webových stránek školy, prezentačních akcí, dne otevřených dveří, elektronických žákovských knížek, individuálních pohovorů s vedením školy, třídními učiteli, výchovným poradcem a metodikem prevence. Podněty a připomínky zákonných zástupců byly řešeny také prostřednictvím školské rady. Na pravidelných třídních schůzkách a při konzultacích škola vytvářela podmínky pro oboustrannou informovanost a společný postup rodičů a školy při řešení školních neúspěchů i výchovných problémů žáků.

Spolupráce se zřizovatelem byla pro školu přínosná, zřizovatel podporoval činnost a aktivity školy, která na základě jeho hodnocení přijímala odpovídající opatření.

Při škole byla zřízena šestičlenná školská rada. Scházela se dle potřeby minimálně dvakrát ročně, ředitel se účastnil jejího jednání jako host, vytvářel podmínky pro její činnost a předkládal jí k projednání a schválení všechny zákonem stanovené dokumenty.

Ředitel školy umožnil vznik žákovské samosprávy (Studentská rada), složené ze zástupců tříd, která spolupracovala s vedením školy a podílela se na správě školy.

Významnou roli v chodu školy zaujímají mezinárodní partnerské projekty Global Classroom a Jugend für Europa spolu s výměnnými pobyty v rámci výuky cizích jazyků se zahraničními školami. Spolupráce s partnery na úrovni města a regionu byla funkční a účelně zaměřená nejen na realizaci obsahu, rozsahu a podmínek vzdělávání (Univerzita Palackého Olomouc, Univerzita Tomáše Bati Zlín), ale i na uskutečňování minimálního preventivního programu a při vytváření nabídky zájmových činností (Městské divadlo, Dům umění, Velké kino, Filmové ateliéry Zlín). Systematická byla spolupráce s Nadací Tomáše Bati. Výsledky rozvoje vztahů s partnery škola průběžně vyhodnocovala a přijímala odpovídající opatření ke zkvalitňování vzdělávání.

Rozvoji partnerských vztahů věnovala škola dostatečnou pozornost. Realizované aktivity spolupráce jednoznačně směřují ke zlepšení podmínek vzdělávání a zkvalitnění výuky. Oblast je hodnocena jako nadstandardní.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Postupy k osvojování klíčových kompetencí má škola rozpracované ve ŠVP. Z analýzy obsahu učiva a ze sledovaného průběhu vzdělávání vyplývá, že škola plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a učebními dokumenty, čímž dochází ke zvyšování funkčních gramotností žáků a k rozvoji jejich klíčových kompetencí.

Ve sledované výuce byly rozvíjeny zejména kompetence žáků k učení a řešení problémů, v oblasti čtenářské gramotnosti - schopnosti v pochopení textu, informační gramotnosti - vyhledávání informací z různých zdrojů a prověřování jejich věrohodnosti, osvojení si metody další práce s informacemi, matematické gramotnosti - rozvíjení abstraktní představivosti, logické myšlení, sociální gramotnosti - vedení ke spolupráci a vzájemné pomoci v rámci pracovních skupin při dodržování stanovených pravidel práce v týmu, kdy se kladl důraz na respektování různorodosti názorů, pochopení důležitosti dobrých mezilidských vztahů a podporu odmítavého postoje k nežádoucím sociálním jevům, přírodovědné gramotnosti – podpora kladného vztahu ke zdraví a životnímu prostředí.

V rámci projektu Podpora EVVO ve školách 2007 žáci naplňovali kompetence v environmentální oblasti.

V průběhu výuky učitelé poskytovali žákům dostatečný prostor k rozvoji komunikativních dovedností i vyjádření vlastního názoru. Byl naplňován vzdělávací obsah vymezený rámcovým vzdělávacím programem a navazujícím školním vzdělávacím programem.

Škola rozvíjela klíčové kompetence žáků a podporovala rozvoj funkčních gramotností na požadované úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Při sledování výsledků vzdělávání škola využívala vlastních i externích nástrojů, především hodnocení výsledků z projektů a programů Maturita nanečisto, PISA, Optimalizace, Přijímací zkoušky a Vektor. Z výsledků posledního výstupního testování ve školním roce 2009/2010 byla úspěšnost žáků v porovnání se školami stejného typu v českém, anglickém a německém jazyce a obecných studijních předpokladů 80%, ve fyzice, matematice, chemii a v dějepisu zhruba 70%. Vedení školy, předmětové sekce, třídní učitelé i jednotliví vyučující se průběžně výsledky vzdělávání žáků zabývali, v případě zjištěných nedostatků byla přijímána adekvátní opatření.

V průběhu sledovaného období se škola zapojovala do tematicky mnohostranných projektů, z nichž některé sama organizačně zajišťovala, a výměnných stází, ve kterých si žáci zdokonalovali jazykové znalosti a komunikativní kompetence.

Zpětnou vazbou úspěšnosti vzdělávání žáků je také jejich umístění na čelních místech v regionálních a celostátních kolech přírodovědných, literárních, jazykových a sportovních soutěží a olympiádách.

Vedle sledování úspěšnosti žáků v realizovaných vzdělávacích programech škola systematicky vyhodnocovala úspěšnost žáků při přijímání na univerzity, vysoké a vyšší odborné školy.

Výsledky vzdělávání žáků ve srovnání se stejným typem školy v rámci kraje i republiky byly ve sledovaném období na nadstandardní úrovni.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy probíhá v souladu se zřizovací listinou a rozhodnutím MŠMT o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení.

Vzdělávání je poskytováno v souladu s obecnými zásadami a cíli středního vzdělávání danými školským zákonem. Škola důsledně respektuje zásadu rovného přístupu ke vzdělání, dodržuje pravidla a kritéria k přijímání žáků ke střednímu vzdělávání.

Ve sledovaném období čerpala škola finanční prostředky státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Výše finančních prostředků, s nimiž škola hospodařila, byla dostačující pro zajištění plynulého chodu organizace, jejich výše umožnila naplňování a realizaci školních vzdělávacích programů.

Škola systematicky vytvářela vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti a zdravého vývoje žáků. Důslednou primární prevencí, realizovanými opatřeními, školními i mimoškolními aktivitami eliminovala výskyt rizikového chování.

Personální podmínky včetně vedení školy (organizace, plánování, kontroly) přispívají k naplňování cílů realizovaných vzdělávacích programů a k zefektivnění průběhu a výsledků vzdělávání.

Činnost školy je koncepční. Plánování, organizování i kontrolní mechanismy tvoří provázaný systém, přispívající k úspěšnému naplňování cílů vzdělávání realizovaných oborů gymnaziálního vzdělávání i k rozvoji osobnosti žáka. Stávající personální a materiální podmínky výuky včetně podmínek prostorových přispívají k zefektivnění průběhu i výsledků vzdělávání.

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona i příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Sledovaný průběh vzdělávání používanými metodami a formami práce včetně materiálně-technického zázemí i vzdělávací aktivity školy umožňovaly rozvoj osobnosti žáka a vytvářely předpoklady pro rozvoj jeho klíčových kompetencí a funkčních gramotností. Výsledky vzdělávání odpovídaly očekávaným výstupům stanoveným školními vzdělávacími programy a profilu absolventa. Hodnocení žáků ve výuce probíhalo v souladu se zásadami hodnocení deklarovanými ve školních vzdělávacích programech a ve školním řádu. Sebehodnocení žáků bylo používáno v menší míře.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Gymnázia, Zlín, Lesní 1364 čj. 274/2001 ze dne 13. 6. 2001
2. Změna zřizovací listiny – Dodatek č. 1 čj. 3509/2001/ŠK ze dne 28. 11. 2001 s účinností od 28. 11. 2001
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině Gymnázia, Zlín, Lesní čtvrť 1364, bez čj. ze dne 31. 8. 2005
4. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině Gymnázia Zlín – Lesní čtvrť, IČ 00559105, bez čj. ze dne 17. 6. 2009
5. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 21 210/2007-21 ze dne 31. 8. 2007 s účinností od 1. 9. 2007, vydané MŠMT
6. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 7622/2007 ze dne 2. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
7. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 9924/2007 ze dne 9. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
8. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 13 192/2008-21 ze dne 9. 7. 2008 s účinností od 1. 9. 2009, vydané MŠMT
9. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007, 2008
10. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008
11. Hlavní kniha účetnictví za rok 2006, 2007, 2008
12. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2006, 2007, 2008.
13. Výkaz zisku a ztráty za rok 2006, 2007, 2008
14. Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů po změně na rok 2006, 2007, 2008
15. Finanční rozvaha – rozpočet a skutečnost za rok 2006, 2007, 2008
16. Zpráva o hospodaření příspěvkové organizace za rok 2006, 2007, 2008
17. Podklad pro mzdy - Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce ze dne 31. 10. 2008
18. Koncepce rozvoje školy 2005 - 2010
19. Plán práce na školní rok 2009/2010
20. Týdenní plány na školní rok 2009/2010 k datu inspekce
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2009/2010
22. Plán hospitační činnosti na školní roky 2008/2009 a 2009/2010
23. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 14. 12. 2004
24. Dodatek č. 1 ke jmenování do funkce ředitele ze dne 30. 6. 2009
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - doklady o vzdělávání k datu inspekce
26. Školní řád platný od 1. 9. 2009
27. Organizační zabezpečení 2009/2010 včetně pracovních náplní
28. Pracovní řád ze dne 4. 10. 2007
29. Přehled nepovinných předmětů a zájmových útvarů ve školním roce 2009/2010
30. Platný rozvrh hodin k datu inspekce
31. Přehled úspěšnosti absolventů školy při přijímacím řízení na VŠ a VOŠ v letech 2003-2009
32. Umístění absolventů podle zaměření VŠ - rok 2006, 2007, 2008 a 2009

33. Přehledy prospěchů tříd, ročníku a školy u maturitních zkoušek ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
34. Kontrolní práce žáků primy, sekundy a tercie ve školním roce 2009/2010 k datu inspekce
35. Výsledky žáků školy z výzkumu PISA 2006, prosinec 2007
36. Scio testy – 9. třída český jazyk, matematika, obecné studijní předpoklady ve školním roce 2008/2009
37. Souhrnné výsledky za školu - Optimalizace přijímacího řízení 2006/2007
38. Přijímací zkoušky na SŠ – souhrnné výsledky za školu, duben 2007
39. Vektor – Vstupní testování studentů prvního ročníku středních škol a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií – Modul 1, říjen 2007
40. Vektor - Výstupní testování žáků čtvrtého ročníku středních škol a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií Modul 4, září - říjen 2009
41. Přijímací zkoušky – zpráva pro školy ve školních letech 2002/2003 - 2005/2006
42. Maturita nanečisto 2007
43. Výsledky zkoušek společné část maturitní zkoušky - Program Maturita nanečisto 2006
44. Výsledky zkoušek profilové část maturitní zkoušky - Program Maturita nanečisto 2006
45. Přehled souhrnných výsledků žáků školy v jednotlivých souborech testových úloh a jejich porovnání s výsledky škol stejného typu - Maturita nanečisto 2005
46. Výsledky z programu Maturita nanečisto 2004
47. Záписы ze schůzek vedení školy s třídními učiteli 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
48. Záписы z porady předsedů předmětových sekcí 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
49. Záписы z pedagogické rady ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
50. Záписы z předmětových sekcí ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
51. Školní vzdělávací program pro osmileté všeobecné studium – nižší stupeň Gymnázia Zlín – Lesní čtvrť „Jednoduchá cesta nikam nevede“ zpracovaný podle RVP ZV ze dne 1. 9. 2009
52. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009 ze dne 5. 8. 2009
53. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 ze dne 18. 8. 2008
54. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ze dne 20. 8. 2007
55. Vlastní hodnocení školy, školní rok 2006/2007 ze dne 31. 10. 2007
56. Školní vzdělávací program „Jednoduchá cesta nikam nevede“ pro čtyřleté všeobecné studium s platností od 1. 9. 2009
57. Třídní kniha třídy 1. A, 2. D, 3. B, tercie A, školní rok 2009/2010 k datu inspekce
58. Informace o volbách do Školské rady Gymnázia Zlín – Lesní čtvrť ze dne 14. října 2008
59. Zápis o volbách do Školské rady Gymnázia Zlín – Lesní čtvrť ze dne 19. 11. 2008
60. Záписы z jednání školské rady, školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
61. Jednací řád školské rady při Gymnáziu Zlín – Lesní čtvrť ze dne 19. 1. 2009
62. Záписы ze zasedání studentské rady, školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
63. Záписы z třídních schůzek, školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
64. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2007, 2008, 2009
65. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008, 2009
66. Postup organizace při vzniku mimořádných událostí a krizových situací ze dne 1. 9. 2007
67. Zásady BOZ při sportovních kurzech, výletech a poznávacích pobytech k datu inspekce
68. Směrnice ředitele o stanovení organizace a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 12. 3. 2008
69. Osnova školení pro žáky, školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
70. Podpisová listina – seznámení se školním řádem k zahájení školního roku 2009/2010

71. Pokyny pro poskytování první předlékařské pomoci (Traumatologický plán) ze dne 10. 5. 2007
72. Zápis o výsledku проверки BOZP provedené 3. 6. 2009 ze dne 5. 6. 2009
73. Provozní řády odborných učeben, tělocvičny a školního hřiště
74. Kniha úrazů vedena od 1. 1. 2009 k datu inspekce
75. Kniha úrazů vedena od 1. 1. 1997 do 31. 12. 2008
76. Záznamy o úrazu, školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010 k datu inspekce
77. Poučení o BOZ v hodinách tělesné výchovy v tělocvičnách a na sportovištích k datu inspekce
78. Výkaz R 36 – 01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
79. Rekapitulace likvidace pojistné události ze dne 10. 6. 2009
80. Plán činnosti výchovného poradce 2008/2009 ze dne 27. 8. 2008
81. Plán činnosti výchovného poradce 2009/2010 ze dne 1. 9. 2009
82. Deník činnosti výchovného poradce 2008/2009, 2009/2010
83. Školní plán EVVO pro školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
84. Vyhodnocení EVVO ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
85. Preventivní program pro rok 2008/2009, 2009/2010
86. Zhodnocení preventivního programu pro rok 2008/2009 ze dne 29. 8. 2009

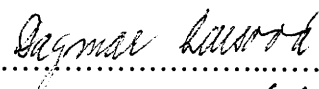
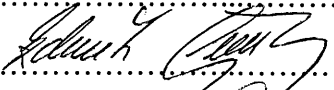
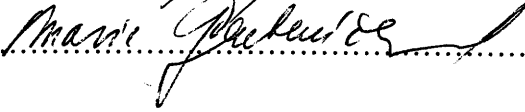
Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarání 88, P.O. Box 225, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát - pracoviště
Zarámí 88, P.O. Box 225
760 01 Zlín
3

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Dagmar Raisová	
Ing. Zuzana Mücková	
Mgr. Zdeněk Ševela	
Bc. Marie Grebeníčková	

V Prostějově 6. ledna 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně..... 11. 1. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis	Gymnázium Zlín - Lesní čtvrť Lesní čtvrť 1364 761 37 Zlín ①
RNDr. Jan Chudárek		